

分 野 別

5 自 治

単位:千円

〈分野〉5. 自治

〈施策〉1. 協働のまちづくり

H30 70,360 H31 70,360 H32 70,360

<参考>

〔施策目標〕自治基本条例に基づき、町民活動の支援や広報・広聴機能の充実を図ることにより、様々なまちづくり活動への参画を促進し、町民一人ひとりがまち主体として、自らの手で自らのまちを創るという意思を持ち、互いに助け合いながら、いつまでも安心して暮らすことのできる「しあわせを感じるまち」の実現をめざします。

CD	事務事業名	区分								事業概要	H30 予算額	H31 見込額	<参考> H32見込額	担当課
		重点	公約	戦略	過疎	活性化	新・継	臨・経	会計					

基本事業1 自治基本条例を基本として、町民がまちづくりに関心を持ち、積極的に参加できる環境づくりを進めるとともに、政策形成や事業実施など様々な場面において町民が主体的に参加する協働意識の向上に努めます。

基本事業: 1. 町民参加の促進														
1	多文化共生人材育成事業	○	○	○	○	○	新規	臨時	一般	みらい創りプロジェクト実施	1,830	1,830	1,830	企画課
2	協働のまちづくりの推進	○		○	○		継続	臨時	一般	協働のまちづくりセミナー等の開催 ※地区コミュニティ支援事業で予算措置	0	0	0	企画課
											1,830	1,830	1,830	

基本事業2 町民まちづくり活動センターなどとの連携により、まちづくりに関する様々な活動支援を促進する地域担当職員制度による地域活動の活発化や地区コミュニティ計画を推進するとともに、若い世代の柔軟な発想による地域づくりを推進し、人と人とのつながりや信頼関係を大切に地域づくりをめざします。

基本事業: 2. 地域活動の推進														
1	町内会活動育成事業	○		○	○		継続	経常	一般	町内会の活動費及び運営費補助、町連合運営補助	37,299	37,299	37,299	企画課
2	町民活動サポートセンター運営事業	○		○			継続	経常	一般	センターの運営、団体等への相談支援	6,141	6,141	6,141	企画課
3	地区コミュニティ支援事業	○	○	○	○		継続	臨時	一般	集落支援員4名による集落点検、各団体等への活動支援、がんばる地域コミュニティ応援事業、協働のまちづくりセミナー等の開催等	13,315	13,315	13,315	企画課
											56,755	56,755	56,755	

基本事業3 町民と行政が、地域の課題について共に考え解決していくため、広報紙やホームページなど様々な媒体を活用し、まちづくりに関する情報発信を進めるとともに、幅広い町民要望・提案の把握に努め、町民の意見を町政に反映できるよう、広報広聴活動の充実を図ります。

基本事業: 3. 広報広聴活動の充実														
1	広報活動事業	○					継続	経常	一般	編集業務委託、印刷製本費	11,775	11,775	11,775	企画課
2	広聴活動事業	○					継続	経常	一般	まちづくり懇談会、出前講座	0	0	0	企画課
											11,775	11,775	11,775	

基本事業4 町民に対する行政の説明責任を果たすため、個人情報の適正な保護に留意しながら、町政情報の適正な提供に努めます。また、町内外の人材を積極的に受け入れるなど開かれた行政を推進します。

基本事業: 4. 開かれた行政の推進														
1	町政情報の適正な提供	○					継続	経常	一般	広報、ホームページ、フェイスブック等による情報発信	0	0	0	企画課
2	パブリックコメント制度	○					継続	経常	一般	HP、広報紙、各施設での案件周知、とりまとめ等	0	0	0	企画課
											0	0	0	

単位:千円

〈分野〉5. 自治

〈施策〉2. 行政財政運営

H30 168,003 H31 140,892 H32 127,768

<参考>

〔施策目標〕 次代を担う子どもたちに過大な負担を残すことなく、すべての町民が希望を持って生活できるよう、限られた財源や人員の中で、効率的で質の高い行政運営に努めるとともに、計画的で健全な財政運営により、分権時代に対応した自主・自立の自治体経営を進めます。また、高度化・複雑化する行政需要に対応するため、住民の目線に立ったきめ細かなサービスの提供や職員の能力向上、近隣自治体との広域的な連携により、迅速で質の高い行政サービスの提供をめざします。

CD	事務事業名	区分							事業概要	H30 予算額	H31 見込額	<参考> H32見込額	担当課
		重点	公約	戦略	過疎	活性化	新・経	臨・経					

基本事業1 財政の健全化を図るため、徹底した経費の見直しを行うとともに、町税等の収納率向上、国などの補助・支援制度や収益金・目的税等の活用により、財源の安定的確保に努めます。また、町民ニーズや行政課題を的確に把握した施策の重点化や効果的な予算配分により、身の丈にあった効率的な財政運営を進めます。

基本事業：1. 健全な財政運営														
1	第4次集中改革プラン	○					継続	経常	一般	第5次行政改革大綱に基づく第4次の行革実施計画を推進する。	0	0	0	総務課
2	白老町財政健全化プラン	○	○				継続	経常	一般	平成26年度に施行、平成28年度に改訂された本プランの進行管理及びプランに基づく安定的な財政運営の推進、財政安定化とまちづくりの推進	0	0	0	財政課
3	財政事務推進事業	○					継続	経常	一般	予算編成、予算管理	233	233	233	財政課
4	ふるさと納税推進事業	○	○				継続	経常	一般	ふるさと納税推進に係る研修、書面発行業務	9,092	9,092	9,092	財政課
5	財産管理事業	○					継続	経常	一般	町有財産維持管理、町有地の貸付・売却	4,474	4,474	4,474	財政課
6	財務書類作成支援事業	○					継続	経常	一般	公会計に係る財務処理作成支援	713	713	713	財政課
7	収納管理事業	○					継続	経常	一般	税及び税外収入金の収納管理、納税指導・相談、滞納処分	1,920	1,920	1,920	税務課
8	収納管理システム導入事業	○			○		継続	臨時	一般	収納管理システム導入検討	0	0	0	税務課
9	地方税共通納税システム導入事業	○					新規	臨時	一般	電子納税のワンストップ化推進	4,320	0	0	税務課
10	固定資産税標準宅地鑑定評価事業	○					継続	臨時	一般	平成32年の評価替に向けた不動産鑑定士の標準宅地の鑑定評価の実施	0	4,124	0	税務課
											20,752	20,556	16,432	

CD	事務事業名	区分								事業概要	H30 予算額	H31 見込額	<参考> H32見込額	担当課
		重点	公約	戦略	過疎	活性化	新・緑	臨	経・会					

基本事業2 限られた財源や人員の中で様々な行政需要に対応するため、地方自立型社会に対応した人材の育成・活用や、行政課題に即した機動的な組織の確立、定員の適正化などを図るとともに、既存施設のストックマネジメントの強化及び事務事業の見直しや民間活力の活用に努め、効率的かつ効果的な行政運営を進めます。

基本事業：2. 効率的・効果的な行政運営																
1	公共施設等総合管理計画進行管理	○	○	○					継続	経常	一般	28年度に策定した公共施設等総合管理計画の進行管理	0	0	0	財政課
2	公共施設等総合管理計画(個別施設計画)策定事業	○	○	○					新規	経常	一般	インフラ老朽化対策等で長寿命化計画が既に策定されている施設だけでなく、本計画の基本方針に沿った対策内容や実施時期を検討した中で個別施設計画の策定に取り組む	0	10,000	10,000	財政課
3	情報化推進事業	○							継続	経常	一般	サーバ・パソコン等の保守、庁内システム・ネットワークの維持管理	95,939	95,939	95,939	総務課
4	行政改革推進事業	○							継続	経常	一般	行革大綱・実施計画、行政評価制度の推進、外部評価の実施、特命事項の整理、組織・機構の再編成案の策定	155	155	155	総務課
5	行財政総点検事業	○							継続	経常	一般	外郭団体への関与の見直し、未利用財産の利活用・処分に関する方針、指定管理者制度の推進	0	0	0	総務課
6	教員・職員住宅有効活用事業	○	○						継続	経常	一般	空き住宅の活用検討	0	0	0	総務課
7	町職員住宅解体撤去事業	○							新規	臨時	一般	町職員住宅解体・撤去	17,810	9,000	0	総務課
8	第6次白老町総合計画策定事業	○							新規	臨時	一般	策定事業、町民説明会、印刷製本	0	1,500	1,500	企画課
9	総合計画等推進事業	○							継続	経常	一般	総合計画及び総合戦略の進行管理等に要する経費	312	312	312	企画課
10	役場庁舎改修整備計画策定事業	○							新規	臨時	一般	老朽化した役場庁舎の今後の方針を検討するために、必要な耐震診断や健全度調査、計画策定等を実施	9,774	0	0	財政課
											123,990	116,906	107,906			

基本事業3 迅速で適切な窓口業務の執行や町民相談への懇切、丁寧な対応、職員の能力向上など町民が利用しやすい行政サービスの提供に努めるとともに、電子自治体の推進より、行政サービスの向上と効率化を図ります。

基本事業：3. 行政サービスの充実																
1	職員研修事業	○	○						継続	経常	一般	人材育成基本方針の改訂、職員研修の実施	2,391	2,391	2,391	総務課
2	庁舎駐車場整備事業	○							新規	臨時	一般	役場庁舎駐車場整備	19,831	0	0	総務課
3	高齢者・障害者専用窓口設置事業	○	○						継続	経常	一般	高齢者や障がい者に優しい専用窓口の設置	0	0	0	企画課
											22,222	2,391	2,391			

CD	事務事業名	区分								事業概要	H30 予算額	H31 見込額	<参考> H32見込額	担当課
		重点	公約	戦略	過疎	活性化	新・継	臨・経	会計					

基本事業4 国・道などからの情報を迅速かつ的確に把握し、行政活動に適切に反映するとともに、近隣自治体や大学、各種関係機関との広域的な協力や連携を強め、多様な町民ニーズに対応したより効果的な行財政運営をめざします。

基本事業：4. 広域的な協力・連携															
1	広域行政推進事業	○		○				継続	経常	一般	1市町村では解決が困難な課題に対し、複数の市町村との連携により課題解決を目指す	563	563	563	企画課
2	東京白老会運営事業	○						継続	臨時	一般	本町にゆかりのある方や企業などとの交流により、情報提供や収集、本町の応援団としての協力体制を築く	476	476	476	経済振興課
											1,039	1,039	1,039		